



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
ISTITUTO DI STUDI SUPERIORI  
COLLEGIO SUPERIORE

**Bando di concorso per l'ammissione all'International PhD College del Collegio Superiore dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna di studenti di primo anno di Corsi di dottorato (III ciclo)**

**Anno Accademico 2023/2024**

**(SCADENZA ISCRIZIONE 25 ottobre 2023 ore 15:00 - ora italiana)**

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso all'International PhD College del Collegio Superiore per studenti di III ciclo. Modifiche e/o integrazioni al bando saranno pubblicate sul sito web del Collegio Superiore.

È importante consultare il sito web del Collegio Superiore <https://site.unibo.it/collegio-superiore/it> e la casella di posta elettronica ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) oppure [nome.cognome@unibo.it](mailto:nome.cognome@unibo.it)) al link <https://posta.studio.unibo.it>. Questi sono gli unici strumenti per avere le informazioni sulla candidatura (es. graduatorie, colloqui, ecc.).

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*

## INFORMAZIONI GENERALI

### - A CHI È RIVOLTO IL BANDO

Il presente bando è rivolto a **studentesse e a studenti italiani e internazionali particolarmente motivati e meritevoli risultati ammessi a uno dei corsi di dottorato del 39° ciclo attivati dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna** per l'a.a. 2023/2024 e che intendono essere ammessi all'International PhD College (d'ora in poi I-PHD College).

L'I-PHD College è un percorso formativo e di ricerca di III ciclo, organizzato dal Collegio Superiore in accordo con l'Istituto di Studi Avanzati (d'ora in avanti ISA), complementare ai corsi di dottorato di ricerca dell'Ateneo. Le dottorande e i dottorandi che entrano a far parte dell'I-PHD College devono integrare l'attività di ricerca prevista dai loro dottorati con attività di formazione e "coworking" interdisciplinare e internazionale su temi trasversali.

Le finalità, l'organizzazione dell'attività formativa, i requisiti e gli adempimenti dei dottorandi dell'I-PHD College sono dettagliati nell'apposito Regolamento.

### - QUALI SONO LE SCADENZE CHE OCCORRE OSSERVARE

**Tutte le scadenze** previste dalla procedura **sono perentorie** e il mancato rispetto **comporta l'esclusione dalla selezione**, indipendentemente dai motivi adottati. Tutti gli orari indicati si riferiscono al fuso orario italiano.

FASI	DATE
Presentazione domanda di partecipazione alla selezione	dal 10 ottobre 25 ottobre 2023 (chiusura ore 15:00)
Pubblicazione e convocazione ammessi ai colloqui	entro il 13 novembre 2023
Colloqui	dal 20 al 24 novembre 2023
Pubblicazione della graduatoria generale e comunicazione ai vincitori	dal 1° dicembre 2023
Invio della dichiarazione di accettazione ai vincitori	entro 7 giorni di calendario dalla comunicazione via email di ammissione da parte della Segreteria
Eventuale chiamata degli idonei secondo l'ordine di graduatoria, a seguito di eventuali rinunce	Fino al 31 dicembre 2023

### - QUALI SONO I BENEFICI

I benefici sono stabiliti annualmente dagli Organi Accademici come previsto dal Regolamento del I-PHD College. Per l'anno 2023/24, i dottorandi ammessi all'I-PHD College beneficeranno dell'assegnazione di un contributo pari al 90% dell'ammontare dell'affitto mensile, che in ogni caso non sarà superiore a euro 500,00 mensili, a titolo di parziale rimborso delle spese di locazione abitativa, purché non usufruiscano di altre forme di sostegno al diritto allo studio riguardanti l'alloggio per l'iscrizione all'a.a. 2023/2024.

1. Per ottenere il contributo è necessario presentare nei modi e nei termini di seguito specificati la seguente documentazione:

a) copia del contratto di locazione di durata non inferiore a 10 mesi nel periodo dall'1/11/2023 al 31/12/2024, nel caso in cui il/la richiedente sia intestatario/a del medesimo;

b) copia del contratto di locazione come sopra indicato, del subentro o cessione o sublocazione, nel caso in cui il/la richiedente sia domiciliato/a in un immobile del quale non sia intestatario/a del contratto di locazione;

c) copia dell'atto di assegnazione in godimento a titolo oneroso di un alloggio presso studenti privati/residence ecc. di durata non inferiore a 10 mesi nel periodo dall'1/11/2023 al 31/12/2024.

Il contratto di locazione deve essere regolarmente registrato e, quindi, occorre allegare anche la ricevuta dell'avvenuto versamento dell'imposta di registro per l'anno accademico in corso (MODELLO F24 ELIDE, MODELLO RLI 12 o altro modello stabilito dall'Agenzia delle Entrate).

Nel caso di opzione per la cedolare secca, andrà presentata la documentazione dell'Agenzia delle Entrate che attesti la validità dell'opzione per l'anno in corso). La documentazione comprovante l'opzione del proprietario per la cedolare secca può essere:

- dichiarazione dell'Agenzia delle Entrate che conferma l'opzione della cedolare secca;
- dichiarazione dell'Agenzia delle Entrate di proroga della cedolare secca con i riferimenti del contratto;
- Mod. RLI Agenzia delle Entrate se l'opzione è fatta in forma cartacea.

La dichiarazione del proprietario relativa all'opzione per la cedolare secca, trasmessa agli inquilini (condizione indispensabile per la validità dell'opzione stessa) non può comunque sostituire una delle documentazioni sopra menzionate.

2. Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata via mail all'indirizzo [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it).

3. Qualora un contratto sottoscritto prima del 1/11/2023 allegato scada senza coprire il periodo di 10 mesi, è necessario presentare il regolare rinnovo o un nuovo contratto registrato via mail all'indirizzo [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it).

4. Gli studenti che cambiano il domicilio nel corso dell'anno sono tenuti a comunicarlo tempestivamente all'Ateneo, via mail all'indirizzo [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it) entro 30 giorni dalla data in cui è cambiato, presentando la documentazione relativa al vecchio e al nuovo contratto con le stesse modalità di cui al comma precedente.

5. Tutta la documentazione presentata sarà sottoposta a controllo; il Collegio Superiore si riserva inoltre di effettuare sulla documentazione di domicilio a titolo oneroso risultata completa e regolare controlli a campione volti ad accertare l'effettivo pagamento del canone/affitto dovuto, richiedendo idonei documenti giustificativi (es. ricevute, copia delle disposizioni di pagamento, etc..). In caso di esito negativo di tale controllo il beneficio sarà revocato.

## 1. NUMERO DI POSTI DISPONIBILI

Per l'a.a. 2023/2024 è istituita una selezione per **n. 10 posti** (di norma 5 per l'Area Scientifico-tecnologica e 5 per l'area Umanistico-sociale).

## 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'ammissione all'International PhD College i candidati **che**:

- che abbiano **prestato il proprio consenso** alla trasmissione dei dati personali alla competente Segreteria del Collegio Superiore in sede di presentazione della domanda di ammissione al dottorato sull'applicativo Studenti Online (rif. Art. 10 - INTERNATIONAL PHD COLLEGE dei Bandi di dottorato d'Ateneo);
- **che siano risultati vincitori in graduatoria** di un posto nei corsi di dottorato di ricerca dell'Università di Bologna;
- **che abbiano perfezionato la relativa iscrizione.**

## 3. ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati devono effettuare l'iscrizione alla prova di ammissione entro le ore 15:00 (ora italiana) del 25 ottobre 2023 secondo le seguenti modalità:

- a) Accedere al servizio Studenti Online tramite il sito [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) inserendo le proprie credenziali create durante la fase di candidatura al percorso di dottorato;
- b) Cliccare sul pulsante "Bandi. Le opportunità che l'Università ti offre", scegliere il tipo di corso "Collegio Superiore", iscriversi alla selezione denominata "Bando di concorso per l'ammissione all'International PhD College del Collegio Superiore dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna di studenti di primo anno di Corsi di dottorato (III ciclo)" e completare la procedura.

Allegare obbligatoriamente i seguenti documenti (in formato pdf):

- a) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento con foto in corso di validità<sup>1</sup>;
- b) curriculum Vitae (in lingua italiana o inglese);
- c) lettera di motivazione per la partecipazione alle attività dell'I-PHD College;
- d) proposta sintetica di un possibile progetto interdisciplinare di divulgazione o disseminazione alla società (massimo 2500 caratteri spazi inclusi, in italiano o in inglese), eventualmente sviluppato a partire dalle competenze disciplinari del/la candidato/a o legato a tematiche del progetto di dottorato, ma diversa da quest'ultimo;
- e) sintesi o abstract della tesi di Laurea Magistrale (ove disponibile) ovvero di un progetto di ricerca/tirocinio eventualmente svolto durante il Corso di Laurea Magistrale;

---

<sup>1</sup> Si intende per documento valido la carta d'identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR n. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione d'impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato. Se scaduto da non oltre un anno, sarà accettato come valido.

- f) eventuale permesso di soggiorno valido rilasciato in Italia per protezione internazionale o temporanea (per asilo, protezione sussidiaria, protezione umanitaria, casi speciali, protezione speciale, ai sensi del D. Lgs 286/1998, D. Lgs. 25/2008 e normative speciali, per protezione temporanea, ai sensi del D. Lgs. 85/2003) o eventuale titolo di soggiorno valido che riconosca la protezione internazionale o temporanea in altro Paese;
- g) È prevista la possibilità da parte del candidato di richiedere una lettera di presentazione (facoltativa) di un docente universitario/professionista italiano o internazionale che potrà essere valutata dalla commissione.

Gli studenti che non avranno allegato i documenti sopra elencati, che avranno allegato la documentazione incompleta o diversa da quanto richiesto saranno esclusi dalla selezione per l'ammissione all'I-PHD College.

Si procederà a verificare quanto autocertificato. Si fa presente che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e danno luogo all'esclusione dalla procedura di concorso o, in caso di ammissione, alla decadenza dallo status di dottorando dell'I-PHD College.

La prova d'ammissione è gratuita.

Per essere assistiti e guidati nella compilazione online della domanda di iscrizione alla prova, i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051.2080301 o inviare una email all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

#### **4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIE**

La prova di ammissione consiste in una **preselezione** dei candidati basata sulla valutazione dei titoli richiesti e in un **colloquio orale**.

Una Commissione esaminatrice, appositamente nominata dalla Direttrice del Collegio Superiore, ammetterà alla preselezione soltanto i vincitori di un posto di dottorato che abbiano prestato il proprio consenso alla trasmissione dei dati personali alla segreteria del Collegio Superiore in sede di presentazione della domanda di ammissione al dottorato, presentato domanda per la partecipazione alla selezione per l'ammissione all'I PHD College e allegato i documenti richiesti di cui al paragrafo 3 del presente bando.

##### **- Fase di preselezione (fino a 70 punti)**

La preselezione dei candidati avviene sulla base della valutazione dei seguenti titoli presentati:

- a) *curriculum vitae* del candidato ed eventuale status di protezione internazionale o temporanea in Italia o all'estero (fino a 25 punti);
- b) lettera di motivazione del candidato e lettera di presentazione di un docente universitario/professionista (fino a 15 punti);
- c) proposta sintetica di un possibile progetto interdisciplinare di divulgazione scientifica o disseminazione alla società (fino a 15 punti);
- d) sintesi o abstract della tesi di Laurea Magistrale (ove disponibile), ovvero di un progetto di ricerca/tirocinio eventualmente svolto durante il Corso di Laurea Magistrale (fino a 15 punti).

La data e il luogo del colloquio orale saranno comunicati via e-mail – **entro il 13 novembre 2023** all’indirizzo istituzionale e a quello personale indicato in fase di candidatura del dottorato – esclusivamente ai candidati che saranno stati ammessi al colloquio, cui verrà richiesta conferma di partecipazione entro la scadenza indicata nell’e-mail stessa. La mancata presentazione al colloquio nel giorno e nell’orario comunicato al candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione.

- **Colloquio orale (fino a 30 punti)**

Saranno invitati a sostenere la prova orale i candidati che avranno conseguito un punteggio nei titoli superiore o uguale a 55.

Il colloquio orale potrà essere svolto in italiano oppure in inglese, a scelta del candidato, e verrà superato dai candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 20 punti, assegnato sulla base di criteri di qualità e ampiezza delle argomentazioni, solidità e profondità dei riferimenti culturali, originalità delle soluzioni e capacità nell’esposizione dei titoli presentati. Per chi svolgerà il colloquio prevalentemente in lingua italiana, sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

I colloqui orale avrà luogo nella settimana dal **20 al 24 novembre 2023**, attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

Per sostenere o assistere alla prova orale a distanza occorre collegarsi al link<sup>2</sup> indicato nelle note.

I candidati, convocati per la prova orale, dovranno collegarsi alla seduta **Teams** utilizzando il link sopra indicato, inserendo le proprie credenziali istituzionali di tipo “nome.cognome@studio.unibo.it” o “nome.cognome@unibo.it”, nel giorno e nell’ora indicati nel calendario dei colloqui. Per motivi di privacy, la Commissione esaminatrice controllerà l’identità di ciascun candidato utilizzando il documento di identità caricato nella procedura di iscrizione alla prova di ammissione.

I candidati dovranno seguire le seguenti indicazioni:

- è indispensabile essere dotati di un computer con webcam collegato alla rete internet o altro dispositivo (device) con webcam adeguato allo svolgimento della prova;
- posizionarsi in una stanza ben illuminata, da soli;
- la webcam deve essere posizionata in modo da poter inquadrare completamente il candidato;
- non è permessa al candidato – pena l’esclusione della prova – la consultazione di materiali quali dizionari, appunti manoscritti e non, libri, pubblicazioni, manuali, testi scolastici e materiale di consultazione;
- è fatto divieto al candidato – pena l’esclusione dal concorso – di utilizzare o anche solo detenere calcolatrici, telefoni cellulari, smartphone, palmari, smartwatch, e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, eccetto quelli utilizzati per lo svolgimento della prova;
- il candidato può disporre di un contenitore per liquidi sopra la scrivania e di un solo bicchiere;

---

<sup>2</sup> [https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_N2Q2MTY5MWQtM2JjYy00OTQyLTg5MzEtZjAyNmFIMDZmZmY1%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22e99647dc-1b08-454a-bf8c-699181b389ab%22%2c%22oid%22%3a%226fe3b0d2-3ac3-44c5-96a4-72dd4904675f%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_N2Q2MTY5MWQtM2JjYy00OTQyLTg5MzEtZjAyNmFIMDZmZmY1%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22e99647dc-1b08-454a-bf8c-699181b389ab%22%2c%22oid%22%3a%226fe3b0d2-3ac3-44c5-96a4-72dd4904675f%22%7d)

- in qualsiasi momento potrà essere richiesto al candidato di visionare il suo desktop attraverso la funzione di condivisione dello schermo, in quanto durante la prova orale il candidato deve utilizzare solamente l'applicativo Microsoft Teams.

Occorre installare l'applicazione Microsoft Teams sul proprio computer o altro dispositivo. Microsoft Teams è disponibile anche per computer Mac OS X e per sistemi mobili Android e IOS.

Si suggerisce al candidato di leggere le apposite istruzioni sul funzionamento e la condivisione schermo riguardanti l'applicazione Microsoft Teams.

Si suggerisce, in caso di imprevisti, di disporre di un altro dispositivo adeguato allo svolgimento della prova orale con collegamento internet stabile e l'applicazione Microsoft Teams installata.

Il mancato collegamento o l'irreperibilità dei candidati nel giorno o nell'orario stabilito per il colloquio sono considerati alla stregua di una rinuncia alla partecipazione al colloquio, e dunque alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Qualora, nello svolgimento del colloquio, si verificassero problemi tecnici di connessione:

a) nell'ipotesi in cui il problema di connessione riguardi uno o più Commissari, si procederà alla sospensione del colloquio fino al venire meno dell'inconveniente. In caso si protragga l'inconveniente, la Commissione valuterà il rinvio d'ufficio ad altra data, di cui sarà data comunicazione ai candidati e opportuna pubblicità su Studenti Online, nel dettaglio della domanda di ammissione;

b) nell'ipotesi in cui il problema di connessione riguardi il candidato ammesso al colloquio, il candidato dovrà contattare tempestivamente e telefonicamente la Segreteria del Collegio Superiore al numero +39.339.7734971. La Commissione, valutate le motivazioni, può rinviare il colloquio in un orario successivo o ad altra data (nel rispetto dei principi di non discriminazione e di parità di trattamento tra i candidati).

## **5. PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, ACCETTAZIONE E CASI DI SCORRIMENTO DELLE GRADUATORIE**

La Commissione esaminatrice, sulla base della media delle votazioni riportate dai candidati idonei nei titoli e nel colloquio orale, formulerà due distinte graduatorie di merito, l'una relativa all'Area disciplinare umanistico-sociale, l'altra relativa all'Area disciplinare scientifico-tecnologica. Saranno dichiarati vincitori i primi 5 idonei dell'una e i primi 5 idonei dell'altra graduatoria.

### **Distinzione degli *ex aequo***

A parità di punteggio sarà attribuita la priorità al candidato con le condizioni economiche meno favorevoli; in caso di ulteriore parità, avrà la precedenza il candidato del genere meno rappresentato; in caso di ulteriore parità, avrà la precedenza il candidato anagraficamente più giovane.

Rispetto al criterio relativo alle condizioni economiche, in caso di candidati con parità di punteggio, successivamente alla formulazione delle graduatorie definitive, la Segreteria chiederà ai relativi candidati l'attestazione ISEE 2023 per prestazioni per il diritto allo studio universitario, inviando una specifica richiesta all'indirizzo e-mail istituzionale e assegnando un termine perentorio per l'acquisizione della documentazione.

Le graduatorie definitive saranno approvate con Decreto della Direttrice del Collegio Superiore e pubblicate sul sito web del Collegio Superiore (<https://site.unibo.it/collegio-superiore/it>). La pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

I vincitori riceveranno l'e-mail ufficiale di ammissione all'I-PHD College e dovranno accettare il posto entro il termine di 7 giorni di calendario dall'invio della e-mail stessa. La mancata accettazione entro i termini indicati sarà considerata come rinuncia all'ammissione.

**N.B. In caso di espressa rinuncia all'ammissione da parte dei vincitori oppure di mancata accettazione entro i termini previsti, si procederà alla chiamata degli eventuali idonei secondo l'ordine di graduatoria.**

Le eventuali rinunce, a seguito dell'accettazione del posto, pervenute entro il 31 dicembre 2023, permetteranno la chiamata degli idonei che seguono in graduatoria. In caso di rinuncia da parte dei vincitori si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Ai vincitori ammessi si applicheranno i Regolamenti dell'I-PHD College, del Collegio Superiore e dell'Istituto di Studi Superiori in vigore alla data di ammissione all'I-PHD College.

Il Regolamento del Collegio Superiore, e altre informazioni utili sono consultabili sul sito web del Collegio Superiore: [www.collegio.unibo.it](http://www.collegio.unibo.it).



**LA DIRETTRICE DEL COLLEGIO SUPERIORE**

**f.to Prof.ssa Beatrice Fraboni**

*(firmato digitalmente)*



## **A QUALI UFFICI È POSSIBILE RIVOLGERSI**

Per dubbi e informazioni di **carattere amministrativo relativi ai Corsi di dottorato**, contattare gli uffici di riferimento. Le informazioni e i contatti sono disponibili sul portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/dottorati>.

Per dubbi, appuntamenti e informazioni di carattere **amministrativo relativi all'I-PHD College** (ad es.: scadenze, modalità di accesso, conferma partecipazione, requisiti, , ecc.), contattare la **Segreteria Studenti del Collegio Superiore** scrivendo a [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it) (via Marsala, 26 – 40126 Bologna – tel. +39.051.2099262 oppure 2087138 – fax +39.051.2086257). Lo sportello telefonico è attivo lunedì dalle ore 14 alle ore 16 e martedì e giovedì dalle ore 9.30 alle ore 11.30. Ulteriori informazioni sulle modalità per contattare la Segreteria sono reperibili sul sito web [www.collegio.unibo.it](http://www.collegio.unibo.it).

Il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Lucia Gunella, responsabile gestionale dell'Istituto di Studi Superiori: [lucia.gunella@unibo.it](mailto:lucia.gunella@unibo.it).